ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA
LICEUL TEORETIC "AVRAM IANCU" BRAD
Strada Liceului, Nr. 18, Municipiul Brad, Jud. Hunedoara, Cod 335200, CIF 4944680
Telefon/Fax: 0254 612 641 | Email: secretariat@cnaibrad.ro | Web: cnai-brad.ro

LICEUL TEORETIC „AVRAM IANCU" BRAD

PLAN MANAGERIAL

AN ȘCOLAR 2026–2027

Document anual de implementare a PDI 2025–2030

„O școală care crește odată cu copilul tău – de la primii pași la visuri mari."

NIHIL SINE EDUCATIONE

Director,
prof. Bogdan Mihai Ștefan

Aprobat în CP: 23.09.2026
Aprobat în CA: 24.09.2026
Nr. înregistrare: _5236/24.09.2026_

CUPRINS

1. Introducere și rolul Planului managerial 2026–2027
2. Fundamentare și corelare cu PDI 2025–2030
2.1. Repere instituționale și metodologice
2.2. Prioritățile anului școlar 2026–2027
3. Viziunea, misiunea, identitatea și valorile instituției
4. Diagnoza managerială sintetică
4.1. Analiza PESTEL – repere pentru 2026–2027
4.2. Analiza SWOT integrată
5. Direcțiile strategice ale anului școlar 2026–2027
6. Planul operațional 2026–2027 pe cei șapte piloni ai PDI
6.1. Pilonul I – Colegiu 2030
6.2. Pilonul II – De la mic la mare
6.3. Pilonul III – Performanță pentru fiecare
6.4. Pilonul IV – Școala Viitorului
6.5. Pilonul V – O școală în care îți este bine
6.6. Pilonul VI – Spații de învățare pentru viitor
6.7. Pilonul VII – Școală europeană, deschisă comunității
7. Tabloul de bord al indicatorilor 2026–2027
8. Monitorizare, evaluare și revizuire
9. Managementul riscurilor
10. Calendar managerial anual
11. Încheiere

1. INTRODUCERE ȘI ROLUL PLANULUI MANAGERIAL 2026–2027

Planul managerial pentru anul școlar 2026–2027 reprezintă principalul instrument anual de operaționalizare a Proiectului de Dezvoltare Instituțională 2025–2030 al Liceului Teoretic „Avram Iancu" Brad. Documentul păstrează logica funcțională a planului managerial 2025–2026 – fundamentare, diagnoză, direcții strategice și plan operațional cu acțiuni, resurse, responsabili, rezultate, indicatori, termene și modalități de evaluare – dar o aliniază integral la noua arhitectură strategică a PDI.

Anul școlar 2026–2027 este un an de tranziție între două etape ale Roadmap-ului PDI: consolidarea calității, asociată anului 2026, și accelerarea inovației, asociată anului 2027. În consecință, prioritățile manageriale sunt: curriculum vertical „De la mic la mare", comunități profesionale de învățare, monitorizarea progresului fiecărui copil, dezvoltarea culturii stării de bine, digitalizare și utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale, extinderea proiectelor Erasmus+/Jean Monnet și creșterea performanței școlare.

Planul se aplică întregului ecosistem educațional: Liceul Teoretic „Avram Iancu" Brad, Școala Gimnazială „Horea, Cloșca și Crișan" Brad și Grădinița „Floare de Colț" Brad. Toate structurile sunt tratate ca etape ale aceluiași parcurs de formare, cu standarde comune de calitate, identitate și comunicare.

- corelează activitatea curentă cu cei șapte piloni strategici ai PDI 2025–2030;
- prioritizează măsuri realizabile în intervalul septembrie 2026 – august 2027;
- leagă fiecare acțiune de responsabilități, indicatori și surse de verificare;
- utilizează datele din cataloage, evaluări, SIIIR, CEAC, Teleskop, proiecte și evidențele administrativ-financiare;
- permite ajustarea intervențiilor în funcție de rezultate, resurse și modificări legislative.

2. FUNDAMENTARE ȘI CORELARE CU PDI 2025–2030

2.1. Repere instituționale și metodologice

Planul managerial este fundamentat pe PDI 2025–2030, pe analiza activității și rezultatelor anului școlar 2025–2026, pe RAEI și rapoartele CEAC, pe datele privind rezultatele elevilor, absenteismul, participarea la proiecte și gradul de satisfacție al beneficiarilor, precum și pe cadrul legislativ aplicabil învățământului preuniversitar la data aprobării documentului. Înaintea aprobării în CP și CA, lista actelor normative va fi verificată și actualizată conform legislației în vigoare.

PDI stabilește că planurile strategice ale celor șapte piloni constituie baza elaborării planurilor manageriale anuale. În această logică, prezentul document selectează pentru 2026–2027 acțiunile cu relevanță imediată și le transpune într-un plan operațional unitar.

2.2. Prioritățile anului școlar 2026–2027

Nr.	Prioritate	Conținut managerial 2026–2027
1	**Continuitate educațională**	Operaționalizarea traseului „De la mic la mare", cu tranziții planificate și activități comune între structuri.
2	**Progres și performanță**	Evaluări bazate pe date, intervenții remediale, pregătire pentru examene și excelență.
3	**Inovație pedagogică**	Extinderea SmartLab, STEM, pedagogiilor digitale și utilizării responsabile a AI.
4	**Stare de bine și leadership**	Comunități profesionale de învățare, colaborare, prevenție și implicarea elevilor/părinților.
5	**Infrastructură**	Continuarea investițiilor, protejarea patrimoniului, dotări și sustenabilitate.
6	**Dimensiune europeană**	Erasmus+, Jean Monnet, eTwinning, parteneriate, alumni și implicare civică.
7	**Colegiu 2030**	Monitorizarea criteriilor, management al calității, identitate și atractivitate instituțională.

3. VIZIUNEA, MISIUNEA, IDENTITATEA ȘI VALORILE INSTITUȚIEI

Viziunea 2030

„O școală care crește odată cu copilul tău – de la primii pași la visuri mari."

Misiunea

Formarea fiecărui copil într-un ecosistem educațional unitar, bazat pe tradiție, performanță, inovare și deschidere europeană.

Identitatea instituției

Liceul Teoretic „Avram Iancu" Brad este școala care oferă fiecărui copil un parcurs educațional complet, de la educația timpurie până la absolvirea liceului, într-o comunitate bazată pe tradiție, performanță, inovare și deschidere europeană.

Valorile care ghidează managementul

Valoare	Cum se vede în practică
Educație	Nihil sine educatione: nicio dezvoltare durabilă fără învățare autentică.
Respect	Fiecare persoană este ascultată, protejată și tratată demn.
Excelență	Standarde ridicate, progres constant și celebrarea performanței.
Echitate	Sprijin diferențiat pentru ca originea să nu limiteze destinul.
Curaj	Inițiativă, inovație și asumarea greșelii ca oportunitate de învățare.
Integritate	Onestitate academică, transparență și responsabilitate.
Comunitate	Colaborare între copii, profesori, familii, absolvenți și oraș.
Deschidere europeană	Dialog intercultural, mobilitate, limbi străine și cetățenie activă.
Sustenabilitate	Grijă pentru resurse, patrimoniu și viitor.

4. DIAGNOZA MANAGERIALĂ SINTETICĂ

4.1. Analiza PESTEL – repere pentru 2026–2027

Factor	Implicație managerială
Politic/administrativ	Necesitatea adaptării continue la politicile publice, la descentralizare și la cerințele de calitate; colaborarea cu autoritatea locală și instituțiile educaționale.
Economic	Presiune asupra bugetelor și necesitatea diversificării finanțărilor; oportunități prin proiecte, sponsorizări și fonduri nerambursabile.
Social	Scădere demografică, navetism și diferențe socio-economice; nevoie de echitate, prevenirea absenteismului și consolidarea atractivității școlii.
Tehnologic	Oportunități oferite de SmartLab, platforme digitale și AI; nevoie de competențe digitale, securitate cibernetică și utilizare etică.
Ecologic	Necesitatea eficienței energetice, educației pentru mediu și gestionării responsabile a resurselor.
Legislativ	Actualizarea documentelor manageriale la modificările cadrului normativ și asigurarea conformității instituționale.

4.2. Analiza SWOT integrată

PUNCTE TARI Ecosistem educațional complet; tradiție și reputație; cadre didactice calificate; SmartLab și laboratoare; acreditare Erasmus și titlul de Școală Europeană; experiență în proiecte; rezultate și performanțe; parteneriate comunitare.	**PUNCTE SLABE** Necesitatea armonizării practicilor între structuri; competențe digitale neuniforme; rezistență la schimbare; infrastructură cu nevoi de modernizare; utilizare încă neuniformă a evaluării formative și a învățării colegiale.
OPORTUNITĂȚI Fonduri europene și locale; Erasmus+/Jean Monnet/eTwinning; parteneriate cu universități, companii și ONG-uri; AI și tehnologii educaționale; rețeaua alumni; proiecte de infrastructură și sustenabilitate.	**AMENINȚĂRI** Scădere demografică; presiuni bugetare; schimbări legislative; scăderea motivației; riscuri de absenteism/abandon; riscuri digitale și de securitate; întârzieri în proiectele de investiții.

5. DIRECȚIILE STRATEGICE ALE ANULUI ȘCOLAR 2026–2027

Direcțiile strategice anuale sunt identice cu cei șapte piloni ai PDI, pentru a asigura trasabilitatea directă între strategie și activitatea managerială. Anul școlar 2026–2027 pune accent simultan pe consolidarea calității și accelerarea inovației.

Pilon	Denumire	Subtitlu	Prioritate anuală
I	**COLEGIU 2030**	Excelență, identitate și dezvoltare instituțională	Consolidarea managementului strategic, a calității și a identității instituționale; monitorizarea criteriilor pentru redobândirea statutului de Colegiu.
II	**DE LA MIC LA MARE**	Continuitate și coerență educațională	Construirea curriculumului vertical, a tranzițiilor sprijinite și a unei identități comune a ecosistemului.
III	**PERFORMANȚĂ PENTRU FIECARE**	Calitate, progres și excelență	Monitorizarea progresului, intervenții diferențiate, performanță la examene, olimpiade și concursuri.
IV	**ȘCOALA VIITORULUI**	Digitalizare și competențe pentru secolul XXI	SmartLab, STEM, AI responsabilă, robotică, 3D, securitate cibernetică și competențe digitale/media.
V	**O ȘCOALĂ ÎN CARE ÎȚI ESTE BINE**	Stare de bine, profesori inspirați și leadership colaborativ	Climat sigur și incluziv, dezvoltare profesională, comunități de învățare, leadership distribuit și parteneriat cu familia.
VI	**SPAȚII DE ÎNVĂȚARE PENTRU VIITOR**	Infrastructură modernă, patrimoniu și sustenabilitate	Investiții, restaurarea patrimoniului, dotări, siguranță, accesibilitate și eficiență energetică.
VII	**ȘCOALĂ EUROPEANĂ, DESCHISĂ COMUNITĂȚII**	Parteneriate, internaționalizare și implicare civică	Erasmus+, Jean Monnet, eTwinning, parteneriate, alumni, voluntariat și comunicare instituțională.

6. PLANUL OPERAȚIONAL 2026–2027 PE CEI ȘAPTE PILONI AI PDI

Tabelele următoare păstrează structura operațională a planului managerial 2025–2026, dar fiecare acțiune este legată de arhitectura actualului PDI. Bugetele sunt indicate prin surse posibile; valorile concrete se completează/actualizează în funcție de bugetul aprobat, proiectele contractate și finanțările atrase.

6.1. PILONUL I – COLEGIU 2030

Obiectiv anual 2026–2027: Consolidarea guvernanței, managementului calității, identității și atractivității instituției, cu monitorizarea sistematică a traseului către statutul de Colegiu.

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Actualizarea Planului managerial, a planurilor comisiilor și a tabloului de bord PDI; stabilirea țintelor anuale.	Buget propriu / resurse instituționale	Director; CA; CEAC	Coerență între PDI și documentele anuale.	100% documente corelate; ținte anuale aprobate.	sept.–oct. 2026	Hotărâri CA; planuri; RAEI; rapoarte CEAC
Monitorizarea criteriilor pentru redobândirea statutului de Colegiu și actualizarea dosarului intern „Colegiu 2030".	Resurse instituționale	Director; echipa managerială	Imagine clară asupra progresului către ținta 2030.	Raport anual privind criteriile; plan de măsuri actualizat.	iun. 2027	Raport intern; documente justificative

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Implementarea măsurilor CEAC și a unui ciclu de îmbunătățire bazat pe date.	Resurse instituționale	CEAC; directori; responsabili comisii	Management al calității bazat pe dovezi.	Grad de realizare a măsurilor ≥90%.	permanent	RAEI; rapoarte CEAC; fișe de monitorizare
Consolidarea identității comune LTAI–HCC–Floare de Colț și promovarea rezultatelor instituției.	Buget propriu / sponsorizări	Director; comisia de comunicare	Creșterea apartenenței și vizibilității.	Calendar comun; minimum 12 comunicări majore/an; materiale cu identitate unitară.	permanent	Website; social media; presă; materiale
Dezvoltarea portofoliului de proiecte și finanțări.	Fonduri UE / buget local / sponsorizări	Director; echipe de proiect	Resurse suplimentare pentru prioritățile PDI.	Minimum 2 proiecte majore depuse/implementate; minimum 5 parteneriate noi.	anual	Cereri; contracte; protocoale; rapoarte

6.2. PILONUL II – DE LA MIC LA MARE

Obiectiv anual 2026–2027: Operaționalizarea parcursului educațional integrat prin curriculum vertical, tranziții sprijinite, portofoliu educațional și activități comune.

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Constituirea grupurilor verticale de lucru pe arii curriculare și elaborarea reperelor comune de progres între niveluri.	Resurse instituționale	Director adjunct; responsabili curriculari; educatori; învățători; profesori	Coerență curriculară între structuri.	Minimum 4 grupuri verticale; minimum 2 întâlniri/grup/an.	oct. 2026–mai 2027	Procese-verbale; produse curriculare
Implementarea programelor de tranziție grădiniță–primar, clasa IV–V și VIII–IX.	Buget propriu / proiecte	Învățători; diriginți; consilier școlar	Adaptare mai bună la schimbarea nivelului de învățământ.	100% tranziții acoperite; minimum 6 activități de acomodare/vizite.	pe parcursul anului	Rapoarte; fotografii; feedback
Introducerea/actualizarea portofoliului educațional al elevului și a reperelor de progres.	Platforme / resurse proprii	Diriginți; învățători; educatori	Urmărirea progresului pe termen lung.	Portofolii funcționale pentru grupele/clasele pilot; extindere etapizată.	nov. 2026–iun. 2027	Portofolii; rapoarte

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Organizarea proiectelor comune „De la mic la mare" între cele trei structuri.	Buget propriu / proiecte / sponsorizări	Coordonator proiecte educative; cadre didactice	Identitate comună și învățare între vârste.	Minimum 5 activități comune/an.	anual	Calendar; rapoarte; produse
Ateliere și întâlniri tematice pentru părinți privind tranzițiile și parcursul educațional complet.	Resurse proprii	Diriginți; educatori; consilier	Creșterea încrederii familiilor în traseul instituției.	Minimum 2 sesiuni/nivel; trend crescător al satisfacției.	semestrial	Liste; chestionare Teleskop

6.3. PILONUL III – PERFORMANȚĂ PENTRU FIECARE

Obiectiv anual 2026–2027: Creșterea progresului individual, a rezultatelor la examene și a performanței, concomitent cu reducerea decalajelor și a riscului de abandon.

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Aplicarea evaluărilor inițiale și formative și realizarea analizelor de progres la disciplinele/competențele prioritare.	Resurse didactice / platforme	Cadre didactice; comisii metodice	Decizii didactice bazate pe date.	Minimum 2 analize de progres/an; ≥75% elevi cu progres față de evaluarea inițială – țintă PDI.	sept.–oct.; febr.–mai	Evaluări; cataloage; rapoarte
Identificarea elevilor aflați în risc și elaborarea planurilor individuale de intervenție.	Resurse instituționale / servicii CJRAE	Diriginți; consilier; CEAC; profesori	Reducerea decalajelor și prevenirea abandonului.	100% elevi identificați în risc au plan de intervenție.	oct. 2026; actualizare semestrială	Registru intervenții; fișe; rapoarte

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Program integrat de pregătire pentru Evaluarea Națională și Bacalaureat („Bac 90+" / măsuri echivalente).	Buget propriu / resurse umane	Directori; profesori discipline examen	Creșterea promovabilității și a mediilor.	Trend ascendent/stabil al promovabilității; simulări analizate și măsuri remediale.	oct. 2026–iun. 2027	Rezultate simulări/examene; grafice progres
Centre/ateliere de excelență, pregătire pentru olimpiade și concursuri, mentorat elev–elev.	Buget propriu / sponsorizări	Profesori coordonatori	Valorificarea potențialului elevilor performanți.	Creșterea participării și menținerea/creșterea premiilor la etape județene/naționale.	permanent	Liste; diplome; rapoarte
Monitorizarea lunară a absenteismului și intervenție rapidă în cazurile de risc.	Catalog electronic / resurse proprii	Director; diriginți; responsabil cataloage	Reducerea absenteismului.	Reducere anuală orientată către ținta PDI de -20% până în 2030; 100% cazuri critice analizate.	lunar	Catalog; rapoarte; procese-verbale

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Lecții demonstrative, observare colegială și schimb de bune practici privind feedbackul și evaluarea formativă.	Resurse proprii	Directori; comisii metodice	Creșterea calității predării.	Minimum 2 activități/arie curriculară/an; feedback documentat.	semestrial	Fișe observare; rapoarte

6.4. PILONUL IV – ȘCOALA VIITORULUI

Obiectiv anual 2026–2027: Accelerarea inovației prin SmartLab, STEM, pedagogii digitale, AI responsabilă, securitate cibernetică și resurse digitale comune.

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Extinderea utilizării SmartLab la toate nivelurile și planificarea proiectelor interdisciplinare STEM.	SmartLab / PNRR / resurse proprii	Coordonator SmartLab; profesori	SmartLab devine resursă a întregului ecosistem.	100% clase implicate în minimum un proiect interdisciplinar/an, etapizat după specificul nivelului.	oct. 2026–iun. 2027	Programări; portofolii; produse elevi

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Implementarea unui cadru instituțional pentru utilizarea responsabilă a AI în învățare, evaluare și activitatea profesională.	Resurse digitale	Director; echipa de digitalizare; CEAC	Utilizare etică, critică și sigură a AI.	Ghid/procedură internă; minimum 2 sesiuni de formare; exemple de bune practici.	nov. 2026–mart. 2027	Procedură; materiale; prezențe
Formare pentru pedagogii digitale avansate, robotică, imprimare 3D și instrumente interactive.	Proiecte / Erasmus+ / resurse proprii	Echipa digitalizare; formatori interni/externi	Creșterea competențelor digitale ale personalului.	Progres către ținta PDI ≥70% cadre care utilizează pedagogii digitale avansate.	anual	Portofolii; observare; certificate
Program de securitate cibernetică și cetățenie digitală pentru elevi, profesori și părinți.	Parteneriate / proiecte	Responsabil IT; consilier; parteneri	Reducerea riscurilor digitale și dezvoltarea comportamentelor sigure.	Minimum 3 activități/an; materiale pentru toate categoriile de beneficiari.	oct. 2026–mai 2027	Rapoarte; chestionare; materiale

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Dezvoltarea bibliotecii digitale și a resurselor educaționale comune în cloud.	Buget propriu / proiecte	Bibliotecar; echipa digitalizare	Acces mai bun la resurse și colaborare.	Creștere anuală a resurselor digitale; structură comună funcțională.	iun. 2027	Inventar digital; rapoarte utilizare

6.5. PILONUL V – O ȘCOALĂ ÎN CARE ÎȚI ESTE BINE

Obiectiv anual 2026–2027: Creșterea stării de bine și a participării prin feedback, prevenție, dezvoltare profesională, leadership colaborativ și parteneriat cu familia.

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Aplicarea anuală a instrumentelor de feedback privind starea de bine și satisfacția elevilor, părinților și personalului.	Teleskop / chestionare	Director; CEAC; consilier	Decizii bazate pe vocea beneficiarilor.	Rată de răspuns relevantă; plan de măsuri; progres către ținta ≥85% satisfacție.	nov. 2026; mai 2027	Teleskop; rapoarte; plan măsuri

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Consolidarea comunităților profesionale de învățare și a Academiei Interne LTAI.	Buget propriu / Erasmus+ / CCD	Director; comisia formare; facilitatori	Învățare colegială și leadership distribuit.	≥60% cadre implicate activ în învățare colegială; minimum 4 sesiuni/an.	anual	Prezențe; produse; certificate
Program integrat de prevenire a violenței, bullyingului, discriminării și dependențelor.	Buget propriu / parteneriate / proiecte	Comisia prevenire violență; consilier; diriginți	Climat școlar sigur și incluziv.	Reducerea incidentelor; minimum 4 campanii/ateliere tematice.	permanent	Registru incidente; rapoarte; feedback
Dezvoltarea leadershipului elevilor și participării la decizii prin Consiliul Școlar al Elevilor și proiecte de inițiativă.	Resurse proprii	Director; consilier educativ; CȘE	Creșterea participării și responsabilității elevilor.	Minimum 3 inițiative ale elevilor implementate; consultări periodice.	anual	Procese-verbale; proiecte

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Ateliere pentru părinți și mecanisme de comunicare coerentă școală–familie.	Resurse proprii	Diriginți; consilier; conducere	Parteneriat activ cu familia.	Minimum 2 ateliere tematice/structură; creșterea participării părinților.	semestrial	Liste; feedback
Recunoașterea meritelor elevilor și personalului și activități pentru apartenență/identitate.	Buget propriu / sponsorizări	Conducerea; comisia comunicare	Motivație și cultură organizațională pozitivă.	Minimum 2 evenimente de recunoaștere/an; comunicarea performanțelor.	anual	Rapoarte; materiale; fotografii

6.6. PILONUL VI – SPAȚII DE ÎNVĂȚARE PENTRU VIITOR

Obiectiv anual 2026–2027: Continuarea investițiilor și dezvoltarea unui mediu modern, sigur, accesibil și sustenabil, cu protejarea patrimoniului instituției.

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Continuarea implementării proiectelor strategice de reabilitare/modernizare la liceu și structuri, în colaborare cu autoritatea locală.	Fonduri europene / buget local	Director; autoritate locală; echipe proiect	Îmbunătățirea infrastructurii și siguranței.	Etape contractuale realizate la termen; rapoarte semestriale de progres.	2026–2027	Contracte; situații lucrări; procese-verbale
Pregătirea/continuarea intervențiilor pentru restaurarea și protejarea clădirii istorice.	Fonduri UE / buget local / alte surse	Director; autoritate locală	Conservarea patrimoniului și creșterea siguranței.	Documentații/lucrări realizate conform etapizării proiectului.	2026–2027	Documentații; avize; rapoarte
Dotarea laboratoarelor, bibliotecii și spațiilor educaționale cu echipamente și mobilier modern.	Buget local / proiecte / sponsorizări	Director; administrator; echipe proiect	Spații adaptate pedagogiei moderne.	Creșterea gradului de dotare; inventar actualizat.	anual	Facturi; inventar; recepții

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Program anual de siguranță, accesibilitate și mentenanță preventivă pentru toate structurile.	Buget propriu / local	Administrator patrimoniu; conducere	Reducerea riscurilor și menținerea funcționalității.	100% verificări planificate; intervenții prioritare documentate.	permanent	Fișe verificare; rapoarte tehnice
Implementarea măsurilor „LTAI Verde 2030": eficiență energetică, colectare selectivă, educație ecologică și spații verzi.	Buget local / proiecte	Conducere; coordonator Școala Verde; elevi	Sustenabilitate și educație pentru mediu.	Reducere anuală a consumurilor unde este măsurabilă; minimum 3 acțiuni ecologice majore.	anual	Facturi utilități; rapoarte; fotografii

6.7. PILONUL VII – ȘCOALĂ EUROPEANĂ, DESCHISĂ COMUNITĂȚII

Obiectiv anual 2026–2027: Consolidarea internaționalizării și a relației cu comunitatea prin Erasmus+, Jean Monnet, eTwinning, parteneriate, alumni, voluntariat și comunicare.

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Implementarea acreditării Erasmus+ și creșterea participării elevilor/personalului la mobilități.	Erasmus+	Coordonator Erasmus; echipe proiect	Competențe europene și transfer de bune practici.	Creștere anuală a participării; obiectivele proiectelor realizate.	2026–2027	Mobility Tool/rapoarte; certificate; diseminări
Implementarea/extinderea proiectelor Jean Monnet și eTwinning și integrarea rezultatelor în curriculum.	Granturi UE / resurse proprii	Coordonatori proiecte; profesori	Dimensiune europeană vizibilă în învățare.	Minimum 2 inițiative/proiecte active; produse și activități curriculare.	anual	TwinSpace; rapoarte; produse
Dezvoltarea parteneriatelor cu universități, companii, instituții publice, ONG-uri și școli partenere.	Buget propriu / parteneri	Director; coordonator proiecte	Oportunități autentice pentru elevi și resurse pentru școală.	Minimum 10 parteneriate evaluate ca având impact/an – țintă PDI.	anual	Protocoale; fișe evaluare parteneriat

Acțiuni prioritare	Resurse / buget	Responsabili	Rezultate / efecte	Indicatori de realizare	Termen	Modalități / surse de evaluare
Constituirea/dezvoltarea Rețelei Alumni LTAI și a programelor de mentorat.	Resurse proprii / sponsorizări	Director; comisia comunicare; alumni	Conectarea absolvenților la dezvoltarea școlii.	Bază de date alumni; minimum 3 activități de mentorat/networking.	iun. 2027	Bază date; rapoarte; prezențe
Program de voluntariat și cetățenie activă în comunitatea Brad–Țara Zarandului.	Parteneriate / proiecte	Consilier educativ; CȘE; profesori	Competențe civice și implicare comunitară.	Minimum 5 acțiuni de voluntariat/comunitare.	anual	Rapoarte; parteneriate; fotografii
Promovarea sistematică a rezultatelor și valorificarea titlului de Școală Europeană.	Resurse proprii	Comisia comunicare; conducere	Creșterea prestigiului și atractivității.	Plan de comunicare; diseminări periodice; prezență în presa/local și rețele educaționale.	permanent	Website; presă; social media

7. TABLOUL DE BORD AL INDICATORILOR 2026–2027

Indicatorii anuali urmăresc progresul către țintele 2030 din PDI. Acolo unde PDI prevede stabilirea valorii de bază, Planul managerial utilizează rezultatele 2025–2026 ca reper și urmărește trendul anual. Țintele pot fi ajustate prin hotărârea Consiliului de Administrație pe baza datelor disponibile.

Pilon	Indicator	Țintă 2026–2027	Monitorizare	Sursa datelor
I – Colegiu 2030	Documente manageriale și rapoarte publicate la termen	100%	Anual	CA / website
I – Colegiu 2030	Proiecte majore depuse/implementate	≥2/an	Semestrial	Contracte / rapoarte
II – Continuitate	Familii care percep un parcurs educațional coerent	Trend crescător către ≥85% în 2030	Anual	Teleskop / chestionare
II – Continuitate	Activități comune „De la mic la mare"	≥5/an	Semestrial	Calendar / rapoarte
III – Performanță	Promovabilitate la examenele naționale	Trend ascendent și stabil	Anual	Date oficiale
III – Performanță	Elevi cu progres față de evaluarea inițială	≥75%	Semestrial	Evaluări comune
III – Echitate	Elevi în risc cu plan individual de intervenție	100%	Semestrial	Registru intervenții
III – Participare	Absenteism	Reducere anuală; progres către -20% până în 2030	Lunar	Catalog electronic
IV – Digital	Cadre care utilizează pedagogii digitale avansate	Progres către ≥70%	Anual	Portofolii / observare
IV – STEM	Clase cu proiecte interdisciplinare	Extindere etapizată către 100%	Anual	Rapoarte / produse
V – Stare de bine	Satisfacția elevilor, părinților și personalului	Trend crescător către ≥85%	Anual	Teleskop / chestionare

Pilon	Indicator	Țintă 2026–2027	Monitorizare	Sursa datelor
V – Leadership	Cadre implicate activ în învățare colegială	≥60%	Anual	Evidențe formare
VI – Infrastructură	Spații conforme standardului instituțional	Progres anual către 100% în 2028	Anual	Audit intern
VI – Sustenabilitate	Consum de resurse	Reducere anuală unde este măsurabilă	Anual	Rapoarte energetice
VII – Internaționalizare	Participare la proiecte și mobilități europene	Creștere anuală	Anual	Erasmus+ / eTwinning
VII – Parteneriate	Parteneriate evaluate ca având impact	≥10/an	Anual	Fișe parteneriat

8. MONITORIZARE, EVALUARE ȘI REVIZUIRE

Monitorizarea este continuă și bazată pe dovezi. Echipa managerială, CEAC și Consiliul de Administrație analizează periodic indicatorii, iar abaterile semnificative determină măsuri corective cu responsabilități și termene clare. Rezultatele sunt utilizate pentru îmbunătățire, nu pentru sancționare.

Moment	Acțiune de monitorizare
Septembrie–octombrie 2026	Stabilirea/actualizarea valorilor de bază; aprobarea Planului managerial; armonizarea planurilor comisiilor.
Decembrie 2026	Prima analiză a indicatorilor; raport scurt de progres; măsuri corective.
Martie 2027	Evaluare intermediară; analiza rezultatelor semestriale și a proiectelor; ajustarea măsurilor.
Iunie–iulie 2027	Evaluarea anuală a implementării PDI prin Planul managerial; integrarea rezultatelor în RAEI și raportul managerial.
Septembrie 2027	Actualizarea priorităților pentru 2027–2028 și, dacă este necesar, revizuirea indicatorilor.

- Surse principale: SIIIR, cataloage și catalog electronic, rezultate la evaluări/examene, RAEI, rapoarte CEAC, Teleskop, portofolii educaționale, rapoarte de proiect, evidențe financiar-administrative, fișe de parteneriat și rapoarte tehnice.
- Responsabilitatea coordonării generale revine directorului; responsabilitățile operaționale sunt distribuite conform tabelelor de la capitolul 6.

9. MANAGEMENTUL RISCURILOR

Risc	Nivel	Măsură de prevenire / răspuns	Responsabil
Scăderea populației școlare / atractivitate redusă	Mediu–ridicat	Promovarea traseului „De la mic la mare"; ofertă relevantă; comunicare; performanță și parteneriate.	Director / comisia comunicare
Rezistență la schimbare / implicare neuniformă	Mediu	Leadership participativ, comunități de învățare, mentorat și recunoașterea contribuțiilor.	Echipa managerială
Rezultate sub ținte / decalaje de învățare	Ridicat	Analize periodice, intervenții remediale, tutoring, consiliere și monitorizarea progresului.	Directori / profesori / CEAC
Absenteism / risc de abandon	Ridicat	Monitorizare lunară, planuri individuale, colaborare cu familia și servicii de sprijin.	Diriginți / consilier
Finanțare insuficientă / întârzieri investiții	Ridicat	Diversificarea surselor, etapizare, monitorizare contractuală și colaborare cu autoritatea locală.	Director / CA
Riscuri digitale / utilizare neadecvată AI	Mediu–ridicat	Politică internă, formare, securitate cibernetică, educație media și protecția datelor.	Responsabil IT / echipa digitalizare
Incidente de violență / bullying / discriminare	Mediu	Prevenție, raportare, consiliere, intervenție rapidă și parteneriat cu familia.	Comisia prevenire / consilier
Modificări legislative	Mediu	Actualizarea documentelor și procedurilor; informare continuă.	Director / secretariat / CA

10. CALENDAR MANAGERIAL ANUAL

Luna	Repere manageriale
Septembrie 2026	Organizarea începutului de an; actualizarea structurilor/comisiilor; analiza rezultatelor 2025–2026; evaluări inițiale; planificarea tranzițiilor; actualizarea tabloului de bord.
Octombrie 2026	Aprobarea planurilor; identificarea elevilor în risc; constituirea grupurilor verticale; lansarea comunităților profesionale; planificarea proiectelor europene și STEM.
Noiembrie 2026	Prima rundă Teleskop/feedback; activități AI responsabilă și securitate cibernetică; programe cu părinții; monitorizarea proiectelor de infrastructură.
Decembrie 2026	Analiza I a indicatorilor; raport de progres; diseminare rezultate; măsuri corective.
Ianuarie 2027	Analiza rezultatelor școlare; actualizarea intervențiilor remediale; planificarea activităților semestrului II.
Februarie 2027	Proiecte interdisciplinare; observare colegială; activități de tranziție și orientare; pregătire examene.
Martie 2027	Evaluare managerială intermediară; simulări și analize; activități europene/comunitare; ajustarea măsurilor.
Aprilie 2027	Școala Verde / sustenabilitate; activități de voluntariat; proiecte „De la mic la mare"; monitorizare infrastructură.
Mai 2027	A doua rundă Teleskop; evaluarea progresului; activități de excelență și recunoaștere; planificarea ofertei pentru anul următor.
Iunie 2027	Examene și evaluări; raportarea indicatorilor; evaluarea parteneriatelor/proiectelor; bilanț activități.
Iulie 2027	RAEI și raport managerial; analiza PDI; propuneri pentru 2027–2028; lucrări și achiziții.
August 2027	Pregătirea infrastructurii și documentelor pentru noul an; actualizarea planului de măsuri și a priorităților.

11. ÎNCHEIERE

Planul managerial 2026–2027 transformă PDI 2025–2030 într-un program anual de acțiune. Accentul acestui an școlar este pus pe consolidarea calității și accelerarea inovației: continuitate „de la mic la mare", progres vizibil pentru fiecare elev, profesori care învață împreună, SmartLab și AI responsabilă, stare de bine, investiții și deschidere europeană.

Implementarea sa este o responsabilitate comună a conducerii, Consiliului de Administrație, Consiliului Profesoral, CEAC, comisiilor, personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ, elevilor, părinților și partenerilor instituției. Progresul va fi evaluat periodic, iar măsurile vor fi ajustate pe baza datelor și a nevoilor reale ale comunității educaționale.

„O școală care crește odată cu copilul tău – de la primii pași la visuri mari."

NIHIL SINE EDUCATIONE

Director,
prof. Bogdan Mihai Ștefan